

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Кумертауский горный колледж

Рассмотрено на заседании МС
протокол № 3
от «16» 12 2020г.
Утверждена приказом № 227-од
от «18» 12 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 02 Выполнение технологических процессов на
объекте капитального строительства
для специальности по ППССЗ
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

2020 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
дисциплин и модулей энергетического и
строительного профилей

Председатель _____ Горбунова С.В.
07.12.2020г.

Рабочая программа производственной практики ПМ 02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Автор: Хабибуллина Г.М.. – преподаватель высшей квалификационной категории общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 270802 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального
строительства
по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Программа подготовки: программа подготовки специалистов среднего звена.

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии дисциплин и модулей энергетического и строительного профилей Протокол №4 от 07.12.2020г. Председатель _____ С.В. Горбунова Утверждена приказом директора № 227-од от 18.12.2020г.	СОГЛАСОВАНО (работодатель) <u>ИП Петров Д.А.</u> Должность: <u>Директор</u> Ф.И.О. Петров Д.А. Подпись: _____ МП «17» 12 2020г.
---	---

Содержание

1	Паспорт рабочей программы производственной практики	стр. 4
2	Результаты практики	стр. 6
3	Структура и содержание практики	стр. 8
4	Условия реализации программы практики	стр. 11
5	Контроль и оценка результатов практики (вида профессиональной деятельности)	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, укрупненная группа специальностей в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении рабочей программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

1.2 Цели и задачи практики, требования к результатам освоения:

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;

организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;

определения и учета выполняемых объемов работ списанию материальных ресурсов;

осуществления мероприятий по контролю качества выполняемых работ.

уметь:

читать генеральный план

читать геологическую карту и разрезы;

читать разбивочные чертежи;

осуществлять геодезическое обеспечение в подготовительный период;

осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;

осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;

вести исполнительную документацию на объекте;

составлять отчетно-техническую документацию на выполненные работы;

осуществлять геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;

обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;

разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;

использовать ресурсосберегающие технологии при организации строительного производства;

проводить обмерные работы;
определять объемы выполняемых работ;
вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;
обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;
осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;
вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;
вести геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций;
оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акт на скрытые работы и т.д.) с использованием информационных технологий.

знать:

порядок отвода земельного участка под строительство и правила землепользования;
основные параметры состава, состояния грунтов, их свойства, применение;
основные геодезические понятия и термины, геодезические приборы и их назначение;
основные принципы организации и подготовки территории;
технические возможности и использование строительных машин и оборудования;
особенности сметного нормирования подготовительного периода строительства;

схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям;

основы электроснабжения строительной площадки;

последовательность и методы выполнения организационно-технической подготовки строительной площадки;

методы искусственного понижения уровня грунтовых вод;

действующую нормативно-техническую документацию на производство и приемку выполняемых работ;

технологии строительных процессов;

основные конструктивные решения строительных объектов;

особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах, с особыми геофизическими условиями;

способы и методы выполнения геодезических работ при производстве строительно-монтажных работ;

свойства и показатели качества основных конструктивных материалов и изделий;

основные сведения о строительных машинах, об их устройстве и процессе работы;

рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;

правила эксплуатации строительных машин и оборудования;

современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;

особенности работы конструкций;

правила безопасного ведения работ и защиты окружающей среды;

правила исчисления объемов выполняемых работ;

нормы, расхода строительных материалов, изделий и конструкций по выполняемым работам;

правила составления смет и единичные нормативы;

энергосберегающие технологии при выполнении строительных процессов;

допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой;

нормативно-техническую документацию на производство и приемку строительно-монтажных работ;

требования органов внешнего надзора;

перечень актов на скрытые работы;

перечень и содержание документов, необходимых для приемки объекта в эксплуатацию.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики: 216 часов.

Особенности реализации рабочей программы практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации рабочей программы производственной практики для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае. Данной категории студентов предоставляется неограниченный доступ к электронной образовательной среде (Интернет-ресурсам, ЭБС), выделяется дополнительное время при проверке документов по практике.

При организации практики *студентам с нарушением слуха* руководитель практики от колледжа (организации):

- в ходе беседы говорит немного громче и четче;
- уделяет повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики;
- использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеофайлы, видеофильмы).

При организации практики *студентам с нарушением зрения* руководитель практики от колледжа (организации):

- представляет информацию в печатном виде с крупным шрифтом (16 - 18 пунктов);
- задания повторяет несколько раз для лучшего его усвоения;
- предоставляет возможность использовать звукозаписывающие устройства, диктофон;
- документы по практике распечатывает с увеличенным шрифтом;
- обеспечивает студентов увеличительными устройствами (лупа).

При организации практики *студентам с речевыми нарушениями* руководитель практики от колледжа (организации):

- предоставляет возможность письменно отвечать на поставленные вопросы.

При организации практики *студентам с нарушением опорно-двигательного аппарата* руководитель практики от колледжа (организации):

- использует разнообразный наглядный материал (видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- имеет методический материал на электронном носителе;
- предусматривает возможность проведения индивидуальных консультаций посредством электронной почты.

При организации практики *студентам с психическим нарушением(ЗПР)* руководитель практики от колледжа (организации):

в процессе организации практики использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);

- для закрепления знаний, полученных на практике, а также для выполнения практических работ, использует рабочие тетради;
- изучаемый материал повторяет несколько раз для лучшего его усвоения;
- для формирования у студента способности к самостоятельной организации собственной деятельности и осознания возникающих

трудностей, формирования умения запрашивать и использовать помощь прибегает к психокоррекционной помощи психолога, социального педагога.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

В результате прохождения производственной практики ПМ.02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства, обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке	Научиться осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ; знать основные принципы организации и подготовки территории; последовательность и методы выполнения организационно-технической подготовки строительной площадки;
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства	Научиться осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ; знать основные конструктивные решения строительных объектов; особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах, с особыми геофизическими условиями; способы и методы выполнения геодезических работ при производстве строительно-монтажных работ;
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов	Научиться обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией; осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля; знать правила исчисления объемов выполняемых работ; нормы, расхода строительных материалов, изделий и конструкций по выполняемым работам; правила составления смет и единичные нормативы;
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;	Научиться вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией; оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акт на скрытые работы и т.д.) с использованием информационных технологий; допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой; нормативно-техническую документацию на производство и приемку строительно-монтажных работ;

		<p>знать требования органов внешнего надзора; перечень актов на скрытые работы; перечень и содержание документов, необходимых для приемки объекта в эксплуатацию; метрологическое обеспечение средств измерений и измеряемых величин при контроле качества технологических процессов производства строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в строительстве</p>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код профессио- нальных компетенц- ий	Наименования профессионально- го модуля, МДК	Количество часов на произ- водство практику по ПМ, по соответств- ующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства		
	МДК. 02.01. Организация технологических процессов при строительстве эксплуатации и реконструкции строительных объектов	8	1. Изучить необходимые инструкции по ТБ, ОТ и ПБ в отделе, в цехе, на стройплощадке.
		48	2. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке
		52	3. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов
	МДК.02.02 Учет и контроль технологических процессов	52	1. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов
		48	2. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ
		8	3. Подготовка и согласование с руководителями предприятия отчетной документации о прохождении практики по профилю специальности.
	ВСЕГО часов	216	

Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессионального модуля ПМ.02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства, по профилю специальности 08.02.01 проходит на базе предприятий города. Реализация программы практики предполагает наличие: мастерских и рабочих мест мастерских; лабораторий и рабочих мест лабораторий.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зимин М.П. Технология и организация строительного производства – М.: НПК «Интелвак», 2018.
2. Афанасьев А.А. «Технология строительных процессов». – М.: Высшая школа. 2018.
3. Цай Т.Н. Организация строительного производства. Курсовое и дипломное проектирование. – М.: Высшая школа, 2017.
4. Вильчик Н.П. Архитектура зданий: - М.:ИНФРА-М, 2017.
5. Попов К.Н. Строительные материалы и изделия- М.:Высш.шк.,2017.
6. Ананьев В.П. Инженерная геология – М.: Высшая школа, 2018
7. Попова Е.Н. Проектно-сметное дело – Ростов н/Д: Феникс, 2017
8. Нанасов П.С. Управление проектно-сметным процессом.- М.:Издательство «Мастерство»,2018
9. Свод правил по проектированию и строительству: Официальное издание. – М., 2017

Дополнительные источники:

1. СП 48.13330.2016 Организация строительства
2. СП 22.13330.2016 Основания зданий и сооружений

3. СП 70.13330.2015 Несущие и ограждающие конструкции
4. СП 71.13330.2017 Изоляционные и отделочные покрытия.
5. СП 54.13330.2016 Здания жилые многоквартирные
6. СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения
7. СП 49.13330.2010 Безопасность труда в строительстве.

Нормативный материал:

1. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта с элементами учебно-методического пособия по теме «Организация строительного производства».

2. Методические рекомендации по выполнению расчетной работы по теме «Проектно-сметное дело».

3. ГОСТ 25100-95 Грунты. Классификация.

4.3. Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

Практическая подготовка осуществляется на предприятии, в организациях, соответствующих профилю специальности 08.01.02 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Руководство и проведение контроля работы обучающихся на предприятии осуществляется администрацией базового предприятия и руководителем практики от образовательного учреждения. Образовательное учреждение контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми. По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю от предприятия дневник, на основании чего составляется подробный отзыв на практиканта, руководитель дает отзыв о работе обучающегося в период практики, заверенный подписью и печатью предприятия. В отзыве отражается степень его теоретической и практической подготовленности, уровень приобретения практических знаний и навыков, его личные и деловые качества, отношение к трудовой дисциплине и проставляется оценка по пятибалльной системе. Предоставленные в колледж дневник, отчет по практике являются отчетным документом и служат основанием для получения зачета по производственной практике. Аттестационный лист, дневник, отчет, пояснительная записка, материалы, предоставляются руководителю практики.

Результаты (освоенные ПК) (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 1- ОК 11	Отметка «Отлично» ставится если студент: <ul style="list-style-type: none">• студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;• студент выполнил план практики и все необходимые задания;• студент подошел творчески к выполнению заданий;• студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;• руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на	Дифференцированный зачет

	«отлично»; • студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	
ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 1- ОК 11	Отметка «Хорошо» ставится если студент: • студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • студент выполнил план практики и все необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; • руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «хорошо»; • студент сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	Дифференцированный зачет
ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 1- ОК 11	Отметка «удовлетворительно» ставится если студент: • студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • студент частично выполнил план практики; • студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; • студент выполнил не все необходимые задания (отчитался по 70% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • студент не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю); • руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»; • студент сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	Дифференцированный зачет
ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 1- ОК 11	Отметка «неудовлетворительно» ставится если студент: • студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • студент выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении.	Дифференцированный зачет

При выставлении оценки за практику учитываются следующие факторы:

1. Достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики.

2. Уровень сформированности профессиональных умений и компетенций.

3. Качество выполнения заданий практики:

- творческий подход к выполнению заданий;
- профессиональный анализ;
- рефлексия.

4. Качество подготовки отчетной документации.

5. Выполнение обязанностей практиканта. При этом решающим является мнение руководителя практики студента от принимающей стороны.

В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения неудовлетворительной оценки студенты могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом колледжа.

Студенты, не прошедшие производственную практику, не явившиеся на защиту отчета или получившие отрицательную оценку, не допускаются до сдачи квалификационного экзамена. Повторно защита отчета проводится не ранее, чем через год в период работы комиссии по защите отчетов по производственной практике.

Форма отчетности

Наименование документа	Содержание
1. Договор	Договор о прохождении практики
2. Приказ	Приказ, оформленный на предприятии
3. Аттестационный лист, характеристика	Аттестационный лист заполняется на предприятии. Характеристика студента, заполняется руководителем практики от предприятия
4. Рабочий дневник	Рабочий дневник с содержанием описания выполняемой работы на рабочем месте
5. Отчет по практике	Отчет по практике

Аттестационный лист производственной практики ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

1. ФИО обучающегося, № группы, специальность

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Сроки практики _____

Виды работ	Объем работ (час)	Качество выполнения работ (балл)
1. Изучить необходимые инструкции по ТБ, ОТ и ПБ в отделе, в цехе, на стройплощадке.	8	
2. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке	48	
3. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов	52	
4. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов	52	
5. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ	48	
6. Подготовка и согласование с руководителями предприятия отчетной документации о прохождении практики по профилю специальности.	8	

Уровень освоения обучающимися профессиональных компетенций	
Профессиональные компетенции	Отметка об освоении (да/нет)
Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;	
Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;	
Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;	
Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходующихся материалов;	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Дата «__»_____20__г.

_____ Подписи руководителя практики от колледжа

М.П. _____ Подпись ответственного лица организации

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
ГАПОУ Кумертауский горный колледж

ОТЧЕТ
по производственной практике
ПМ 02 Выполнение технологических процессов на объекте
капитального строительства

Студента _____ группы __СЭЗ__

Специальность 08.02.01

Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Утверждено руководителем

от предприятия

Подпись

Утверждено руководителем

От ГАПОУ КГК

Подпись

Кумертау 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.

1 Характеристика предприятия.

2 Структура предприятия.

3 Характеристика, имеющего оборудования, монтажа.

4 Профессиональные компетенции по ПМ 02.

5 Описание технического процесса.

6 Охрана труда и техника безопасности на предприятии.

Заключение.

Список используемой литературы.

Приложение.

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Кумертауский горный колледж

РАБОЧИЙ ДНЕВНИК

Студента Кумертауского горного колледжа
по производственной практике

Фамилия, имя, отчество

Курс, группа

Срок практики с _____ по _____

Содержание практики по учебному плану _____

(учебная, технологическая, преддипломная)

Место работы _____

Зам. директора по учебно-производственной работе _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ИТОГИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Оценка производственной работы _____

Заключения предприятия о работе студента за период практики (технические навыки, охват работы, качество работы, активность, дисциплина и т.д.)

Руководитель
практики от предприятия _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТ КОЛЛЕДЖА

Подпись руководителя практики от предприятия _____ / _____
ФИО Штамп предприятия